



Istituto di Istruzione Secondaria Superiore

“J. M. Keynes”

Via Bondanello, 30 - 40013 CASTEL MAGGIORE (BO)

C.F. 92001280376 - Tel. 0514177611 - Fax 051712435

e-mail: segreteria@keynes.scuole.bo.it - web: <http://keynes.scuole.bo.it>



Il Sottoscritto Prof. Salvatore Antonio Rinaldi in qualità di **DIRIGENTE SCOLASTICO** dell'Istituto Statale di Istruzione Superiore J. M. Keynes con sede a Castel Maggiore, in Via Bondanello n.30, C.F. 92001280376

previa consultazione del RLS (Rappresentante dei Lavoratori per la Sicurezza), Prof.ssa Arch. Maria Grazia Valotta che ha dato parere: positivo negativo

NOMINA:

il sig. ALESSANDRO LASCHI

RESPONSABILE DEL SERVIZIO DI PREVENZIONE E PROTEZIONE
ai sensi dell'art. 31 comma 1 del D. Lgs 81/2008

- Il Sig. Alessandro Laschi dichiara di essere in possesso dei requisiti di cui all'art. 32 del D.Lgs 81/2008.
- il Sig. Alessandro Laschi si impegna a svolgere i compiti di cui all'art. 33 del D.Lgs 81/2008.

In tale funzione egli:

- esercita i poteri di direzione e vigilanza degli addetti al Servizio;
- garantisce il corretto ed effettivo espletamento dei compiti a cui il Servizio deve adempiere;
- partecipa alla riunione periodica di prevenzione dei rischi

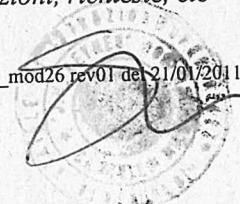
Il Datore di lavoro fornisce al Servizio di Prevenzione e Protezione informazioni in merito a:

- natura dei rischi, organizzazione del lavoro, la programmazione e l'attuazione delle misure preventive e protettive;
- descrizione degli impianti e dei processi produttivi;
- dati del registro degli infortuni e delle malattie professionali,
- le prescrizioni degli organi di vigilanza.

In particolare il Datore di Lavoro si impegna a comunicare tempestivamente e formalmente al RSPP esclusivamente tramite fax o posta elettronica, le seguenti informazioni/variazioni eventualmente intercorse:

- Nome e cognome di ogni persona che s'intende assumere indicando la mansione che verrà ricoperta e la data presunta d'assunzione
- Comunicazioni da parte dei Lavoratori, in particolari nomina del RLS, segnalazioni, richieste, etc
- Eventi noti che abbiano portato a infortuni e/o mancati incidenti

SEN_Q_STD_mod26 rev01 del 21/01/2011





Istituto di Istruzione Secondaria Superiore

"J. M. Keynes"

Via Bondanello, 30 - 40013 CASTEL MAGGIORE (BO)

C.F. 92001280376 - Tel. 0514177611 - Fax 051712435

e-mail: segreteria@keynes.scuole.bo.it - web: <http://keynes.scuole.bo.it>



- *Eventi noti che abbiano portati a situazioni di pericolo per la salute e la sicurezza dei lavoratori (es: principi d'incendi, rotture improvvise d'attrezzature, etc) o comunque situazioni potenziali di pericolo*
- *Stipula di contratti d'appalto o d'opera con ditte esterne che comportino per l'esecuzione dell'opera o rischi di natura interferenziale per i quali sia necessario attivare gli obblighi derivanti dall'art 26 D.Lgs. 81/08 e s.s.m. ed i. (DUVRI e/o Piano Operativo per la Sicurezza cd" POS") ovvero si configuri una situazione di cantiere temporaneo o mobile per il quale sia necessario attivare gli obblighi derivanti dal Titolo IV D.Lgs. 81/08 e s.s.m. ed i. (Piano di Sicurezza del Cantiere, acquisizione dei POS delle Ditte incaricate allo svolgimento delle opere, Designazione del Coordinatore della Sicurezza in fase di Progettazione e Coordinatore per la Sicurezza in fase di Esecuzione)*
- *Acquisto di nuovi DPI*
- *Nuove attività, lavorazioni che comportino modificazione dei rischi esistenti*
- *Nome e cognome e mansione di lavoratori in infortunio o malattia da oltre 60 gg consecutivi*
- *Nome e cognome e mansione precedente di lavoratori a cui viene cambiata la mansione*
- *Acquisto di nuove sostanze chimiche inviando la relativa scheda di sicurezza*
- *Acquisto di macchine ed attrezzature con relativa documentazione che possano contribuire alla modificazione dei rischi presenti quali, ad es: rumore, vibrazioni, radiazioni laser, campi elettromagnetici, etc)*
- *Sopralluoghi e/o comunicazioni da parte di Organismi di Vigilanza*
- *Nome, cognome e mansione di lavoratori che s'intendono designare e formare quali addetti al Primo Soccorso Sanitario ed alla Prevenzione Incendi ed Emergenza*
- *Lavoratori che sono stati identificati come Dirigenti e Preposti*
- *Presenza e eventuale modifica di deleghe di funzioni in materia di salute e sicurezza*
- *Qualsiasi altra informazione che il Datore di Lavoro giudichi importante che il RSPP ne sia a conoscenza*

Data: 1 settembre 2020

Per accettazione

Il Dirigente Scolastico

(timbro e firma)

**Il Responsabile del Servizio
Prevenzione e Protezione**

Il RLS (per consultazione)