



UNIONE EUROPEA

FONDI  
STRUTTURALI  
EUROPEI

pon  
2014-2020

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)



MIUR

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Dipartimento per la Programmazione e la Gestione delle  
Risorse Umane, Finanziarie e Strumentali  
Direzione Generale per interventi in materia di Edilizia  
Scolastica, per la gestione dei Fondi Strutturali per  
l'Istruzione e per l'Innovazione Digitale  
Ufficio IV



Istituto di Istruzione Secondaria Superiore  
"J. M. Keynes"

Via Bondanello, 30 - 40013 CASTEL MAGGIORE (BO)  
C.F. 92001280376 - Tel. 0514177611 - Fax 051712435

e-mail: [segreteria@keynes.scuole.bo.it](mailto:segreteria@keynes.scuole.bo.it) - web: <http://keynes.scuole.bo.it>



Prot. n. 8051/C14S

Castel Maggiore, 11 novembre 2016

Spett.le Ditta  
Tecnica e Futuro srl  
Via Francesco Zanardi 488  
40100 Bologna  
e-mail: [tecnicaefuturo@bossa.it](mailto:tecnicaefuturo@bossa.it)

**Progetto PON FESR 2014-2020**  
**"Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento"**  
**Prot. AODGEFID0012810 del 15.10.2015 - Realizzazione di ambienti digitali**

\*\*\*\*\*

**Oggetto:** richiesta preventivo di spesa per l'acquisto di dotazioni tecnologiche per modulo "Accesso facile alle informazioni"  
**CIG ZA91BFCBE0 - CUP E76J15006130007**

Sottoazione	Codice identificativo progetto	Titolo modulo
10.8.1.A3	10.8.1.A3-FESRPN-EM-2015-137	TARDIS: it's bigger on the inside

**Considerato** che lo scrivente istituto deve provvedere all'acquisizione di dotazioni tecnologiche utili per facilitare l'accesso veloce alle informazioni e notizie dell'istituto scolastico nonché l'accesso ai servizi digitali della scuola da parte del personale interno, anche mediante la predisposizione di nuove postazioni fisse PC in sala docenti, così come previsto nel modulo "Accesso facile alle informazioni" del progetto sopra indicato;

**Considerato** che le due RdO n° 1309274 e n° 1344777 predisposte in precedenza a tale scopo sono andate deserte;

**Vista** la nuova Determina a contrarre mediante affidamento diretto, predisposta dalla Dirigente Scolastica con nota prot. 8050/C14S del 11.11.2016;

si richiede l'invio urgentissimo di un preventivo di spesa per le seguenti attrezzature informatiche:

- n° 2 PC desktop, aventi le seguenti caratteristiche tecniche:

Processore	processore AMD Quad Core
BIOS	Non EFI
Sistema operativo	senza S.O. e compatibili con S.O.Ubuntu Linux 14.04 LTS o successivo – in tal caso il sistema operativo sarà installato a cura del personale tecnico interno dell'istituto scolastico
Memoria di sistema	Ram almeno 8GB



UNIONE EUROPEA

FONDI  
STRUTTURALI  
EUROPEI

pon  
2014-2020

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Dipartimento per la Programmazione e la Gestione delle  
Risorse Umane, Finanziarie e Strumentali  
Direzione Generale per interventi in materia di Edilizia  
Scolastica, per la gestione dei Fondi Strutturali per  
l'Istruzione e per l'Innovazione Digitale  
Ufficio IV

MIUR

Hard disk	SATA da almeno 1 TB
Scheda grafica	integrata
Scheda di rete	scheda di rete almeno 1Gbit
Porte	HDMI 2 USB 3.0 4 USB 2.0 1 porta x lettore schede di memoria 5 in 1 1 VGA/DVI
Altre caratteristiche tecniche PC	Tastiera italiana e mouse non wireless Presenza unità DVD lettura e scrittura DVD/CD

- n° 2 monitor lcd o led con risoluzione almeno 1280x1024
  - 1^ opzione → dimensioni 19" 4:3
  - 2^ opzione → dimensioni 21" 16:9

Si precisa che l'acquisto dei monitor verrà effettuato solo se la spesa complessiva sarà compatibile con il finanziamento disponibile.

La fornitura dovrà essere consegnata presso la sede dello scrivente istituto, in Via Bondanello 30, Castel Maggiore (BO). L'offerta deve essere formulata tenendo conto del termine ultimo di conclusione del progetto in oggetto; infatti, entro e non oltre il 15.12.2016, le attrezzature dovranno essere state consegnate e collaudate positivamente.

Il preventivo di spesa dovrà contenere i seguenti elementi:

1. offerta economica, al netto dell'IVA;
2. tempi di consegna delle attrezzature;
3. tempi di pagamento della fattura;
4. altre informazioni utili per valutare l'offerta.

Il preventivo dovrà essere consegnato con urgenza all'indirizzo [segreteria@keynes.scuole.bo.it](mailto:segreteria@keynes.scuole.bo.it).

In attesa di riscontro in merito, ringraziamo e porgiamo distinti saluti.

La Dirigente Scolastica  
Prof.ssa Maria Grazia Cortesi  
Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi  
e per gli effetti dell'art. 3, c. 2 D.Lgs n. 39/93